

Informationspolicy

Informationspolicyn beskriver var, när och hur styrelsen ska kommunicera nyheter och annan information.

Hagalunden har fem informationskanaler: hemsida, informationsbrev, digitala informations-skärmar och anslagstavlor vid portarnas entréer och Facebooksida.

Hemsida: Hagalundens hemsida ska innehålla information som boende och övriga kan finna intressant. Informationen på hemsidan ska vara anpassad så att även allmänheten kan ta del av den. På hemsidan finns också policys och regler som är relevanta för de boende.

Informationsbrev: Information från styrelsen som är för internt bruk sprids genom informationsbrev som delas ut i brevinkasten.

Digitala informations-skärmar: Föreningens informations-skärmar finns i alla portar. På skärmarna visas boenderegister och via dem kommunicerar styrelsen direkt med de boende, publicerar information, nyheter om vad som pågår i området och styrelsens arbete.

Analoga anslagstavlor: Vid entréerna finns en öppen och en låst anslagstavla. Den låsta anslagstavlan är avsedd för föreningsdokument. Den öppna anslagstavlan är till för boende och allmänheten där övrig information kan annonseras.

Facebooksida: Föreningens Facebooksida är öppen för boende, medlemmar samt allmänheten. Här publiceras information om vad som pågår i området med fokus på Hagalunden.

Entreprenörer och samarbetspartners som föreningen engagerar ska känna till föreningens informationspolicy samt bidra och underlätta till ett korrekt informationsflöde. Entreprenörer ska utse en informationsansvarig person som är kontaktperson inför styrelsen och för den information som vidarebefordras till medlemmarna.

Målsättning för Hagalundens information

- Tydlighet** - Informationen ska vara lättbegriplig, saklig och snabb. Information publiceras i första hand på svenska, i andra hand på engelska. Viktig information ska finnas publicerad på båda språken. I den mån det är möjligt ska styrelsen använda bilder eller illustrationer för att förtydliga.
- Förutseende** - Informationsaspekter ska vägas in i alla beslut som fattas.
- Etik** - Information som går ut ska präglas av hög etik.

Riktlinjer för informationskommunikation

- Viktig information publiceras på hemsidan samt på informationsskärmarna.
- Föreningens årsredovisning publiceras på hemsidan i samband med kallelsen till årsstämman.
- Ett sammandrag av beslut som fattats av styrelsen görs tillgängligt för boende på skärmarna.
- Valberedningen har möjlighet att publicera information i styrelsens kanaler.
- Anslag får inte tejpas direkt på portarna, i hissar eller trapphus. Önskar du sprida allmän information kan du använda de anslagstavlor som finns, alternativt kontakta styrelsen för att be dem publicera informationen på informationsskärmarna. I undantagsfall kan övrig avisering anslås i portiken eller entrédörrar. I dessa fall får det endast sättas upp på glas eller omålade ytor och annonsören ansvarar för borttagandet.